

Elbląg, dn. 27.08.2025r.

Zamawiający:

Akademia Nauk Stosowanych w Elblągu

(ANS w Elblągu)

ul. Wojska Polskiego 1, 82-300 Elbląg,

woj. warmińsko-mazurskie, Polska

REGON: 170711628, NIP: 578-24-90-793

Numer telefonu: (055) 6290505

Adres poczty elektronicznej: zp@ans-elblag.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

www.ans-elblag.pl

Godziny pracy: 7:30- 15:30 od poniedziałku do piątku.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr SZL/2311/40/813/2025

na:

Dostawa elektronicznych kart procesorowych dla Akademii Nauk Stosowanych w Elblągu

1. Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U.2024.1320 z późn. zm).
2. Postępowanie prowadzone jest w formie Zapytania ofertowego – procedury określonej w Zarządzeniu Nr 39/2022 Rektora Akademii Nauk Stosowanych w Elblągu z dnia 29 czerwca 2022 r.
3. Treść Zapytania ofertowego została opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego www.ans-elblag.pl w zakładce Zamówienia publiczne.

ZATWIERDZAM:

dr inż. Jarosław Niedojadło, prof. uczelni- Rektor ANS w Elblągu

.....
(podpis)

Elbląg, dnia 27.08.2025 r.



1. PODSTAWOWE INFORMACJE O PROCEDURZE

- 1) Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest do przygotowania oferty w sposób zgodny z niniejszym Zapytaniem ofertowym wraz z załącznikami do niego, zwanym dalej Zapytaniem ofertowym.
- 2) Ilekroć w niniejszym Zapytaniu ofertowym i załącznikach do niego jest mowa o:
 - a) **ustawie PZP**- należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U.2024.1320 z późn. zm.),
 - b) **Kodeksie cywilnym**- należy przez to rozumieć ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. 2025.1071 z późn. zm.),
 - c) **ustawie o podatku od towarów i usług** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2025.775 z późn. zm.),
 - d) **o cenie** – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. 2023.168 z późn. zm.),
 - e) **RODO** - należy przez to rozumieć Rozporządzenie Parlamentu europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1 z 04.05.2016).
 - f) **OPZ** - należy przez to rozumieć Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący ZAŁĄCZNIK Nr 2 do Zapytania ofertowego nr SZL/2311/40/813/2025
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 4) Zamawiający w niniejszym postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający zbada, czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
- 5) Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a) zostanie złożona po terminie składania ofert,
 - b) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego, z zastrzeżeniem rozdziału 10 pkt. 4),
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - f) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania, jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - c) w przypadkach, o których mowa w rozdziale 8 pkt. 3b zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - e) postępowanie obciążone jest niemożliwością do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - f) środki, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
- 7) Załączniki do Zapytania ofertowego:
Załącznik nr 1- Formularz oferty.
Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA/SPOSÓB REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa 400 elektronicznych kart procesorowych dla Akademii Nauk Stosowanych w Elblągu. Szczegółowy zakres zamówienia określony został w OPZ. Produkty stanowiące przedmiot zamówienia muszą spełniać co najmniej parametry wyszczególnione przez Zamawiającego w OPZ.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych, obejmujących wskazany produkt o parametrach i funkcjach technicznych nie gorszych niż wymienione w OPZ, których zastosowanie prowadzić będzie do zakładanego efektu. Wykonawca powołujący się na rozwiązania równoważne jest zobowiązany wykazać, że oferowane produkty spełnią wymagania określone przez Zamawiającego. Parametry równoważności zostały określone w OPZ

3. WYMAGANIA OD WYKONAWCY I SPOSÓB REALIZACJI

- 1) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami sztuki technicznej oraz warunkami przedmiotowego postępowania, obowiązującymi przepisami prawa i normami oraz zgodnie z ogólnie przyjętą wiedzą w tym zakresie.
- 1) Zamawiający wymaga, aby dostarczone i użyte w ramach realizacji zamówienia urządzenia, materiały i wyroby:
 - a) posiadały certyfikaty, atesty, świadectwa dopuszczenia do użytkowania itp. lub inną dokumentację potwierdzającą, że spełniają wymagane prawem przepisy i normy. W/w dokumenty należy dostarczyć na żądanie Zamawiającego,
 - b) były fabrycznie nowe, nieużywane, wolne od wad i gotowe do użytkowania bez żadnych dodatkowych inwestycji Zamawiającego,
 - c) posiadały świadczenia gwarancyjne oparte na gwarancji świadczonej przez producenta lub dostawcę,
 - d) zostały zakupione w oficjalnym kanale sprzedaży producenta na rynek polski, co zgodnie z punktem b) i c) oznacza, że będą posiadać stosowny pakiet usług gwarancyjnych kierowanych do użytkowników z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej.
- 2) Wykonawca uwzględni w cenie oferty koszty dostawy przedmiotu zamówienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko.
- 3) Wykonawca zapewni takie opakowanie produktu, by nie dopuścić do uszkodzenia lub pogorszenia ich jakości w czasie transportu.
- 4) W przypadku stwierdzenia, że dostarczony przedmiot jest:
 - a) niezgodny z opisem przedmiotu zamówienia lub jest kompletny,
 - b) posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia,Zamawiający odmówi odbioru przedmiotu zamówienia, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru, a Wykonawca jest obowiązany do niezwłocznej jego wymiany na nowy, wolny od wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego jednak nie krótszym niż 7 dni.
- 5) Integralną część protokołów odbioru stanowić będą wymagane dokumentacje takie jak - certyfikaty jakości, dokumentacje techniczne, licencje, instrukcje obsługi w języku polskim oraz instrukcje dotyczące eksploatacji.
- 6) Po dostarczeniu urządzeń Zamawiający dokona odbioru dostawy, a w terminie kolejnych 2 dni roboczych od dnia dostawy dokona odbioru jakościowego.
- 7) Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego wszelkie uprawnienia z tytułu gwarancji udzielonych przez producenta, wydając w tym celu Zamawiającemu właściwe dokumenty gwarancyjne, najpóźniej w chwili podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu zamówienia.
- 8) Zamawiający zastrzega możliwość zastosowanie prawa opcji, tj.:
 - Możliwość zwiększenia/zmniejszenia zakresu umowy o dostawy uwzględnione/nieuwzględnione w zakresie zamówienia. W takim wypadku dostawa wyceniona zostanie w oparciu o cenę oferty określoną w Formularzu oferty /aktualne wartości rynkowe, Wykonawcy.
 - Prawo opcji nie przekroczy +/- 20% wartości brutto zamówienia/umowy.
 - Prawo opcji obowiązywać będzie przez okres obowiązywania zamówienia/umowy.
 - W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 1) Termin realizacji zamówienia: **do 30.11.2025r.** w tym:
 - **do 7 dni od dnia otrzymania zamówienia** w zakresie zamówienia określonego w OPZ
 - zakresie dot. realizacji w ramach prawa opcji określonego w rozdziale 3 pkt.8 niniejszego Zapytania ofertowego - **do 7 dni** od daty dostarczenia dodatkowego zamówienia/zgłoszenia, drogą elektroniczną (e-mailem).
- 2) Miejsce realizacji: dostawa do budynku Akademii Nauk Stosowanych w Elblągu przy ul. Wojska Polskiego 1, 82-300 Elbląg.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

Zamawiający nie wyznacza warunków udziału w postępowaniu, w tym dotyczących posiadanych uprawnień do wykonywania określonej działalności, wiedzy i doświadczenia, itp.

6. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

- 1) Wykonawca podaje cenę oferty w zakresie oferowanej części zamówienia w Formularzu Oferty sporządzonym według wzoru stanowiącego ZAŁĄCZNIK Nr 1, jako cenę brutto - z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT), obliczonej na podstawie iloczynu liczby szt. określonych przez Zamawiającego w OPZ (ZAŁĄCZNIK Nr 2) oraz ich cen jednostkowych netto, obowiązującej stawki podatku VAT, wartości netto, wartości brutto.
- 2) Cena oferty musi zawierać należny podatek VAT zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów obciążają Wykonawcę, który musi przewidzieć wszystkie okoliczności

mogące mieć wpływ na cenę oferty. Jeżeli Wykonawca stosuje upusty cenowe, to proponując je Zamawiającemu, musi je uwzględnić w ostatecznej cenie oferty.

- 3) Cena musi być wyrażona w złotych (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
- 4) Cenę Wykonawca określi na podstawie informacji zawartych w Zapytaniu ofertowym.
- 5) Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych kosztów wynikających z realizacji przedmiotu zamówienia ponad ceny określone w Formularzu oferty.
- 6) Cena winna obejmować wynagrodzenie Wykonawcy za realizację całości zamówienia, uwzględniać wszystkie wymagania wykonania przedmiotu zamówienia/umowy oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji zamówienia/umowy.

7. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 1) Oferty można składać do dnia **3 września 2025 roku**. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 2) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję zgodnie z treścią postępowania. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 3) Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 4) Ofertę składa się w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt lub w formie wydrukowanego, wypełnionego czytelnie, podpisanego własnoręcznie, a następnie zeskanowanego dokumentu zapisanego w formacie pdf na adres e-mail: zp@ans-elblag.pl z zastrzeżeniem pkt. 5).
- 5) Zamawiający dopuszcza złożenie oferty osobiście w siedzibie Zamawiającego w pok. 18 przy ul. Wojska Polskiego 1 lub drogą pocztową.
- 6) Wykonawca może otrzymać pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia oraz numerem, jakim oznakowana została oferta z zastrzeżeniem godzin pracy Zamawiającego.
- 7) W przypadku przesyłania ofert drogą elektroniczną Zamawiający zaleca oznaczenia tematu wiadomości numerem przedmiotowego postępowania.
- 8) Każdy dokument oraz oświadczenie złożone wraz z ofertą w języku obcym Wykonawca winien złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski z zachowaniem postaci elektronicznej.
- 9) Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie wzoru, stanowiącego załącznik do niniejszego Zapytania ofertowego. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.
- 10) Do oferty należy dołączyć:
 - a) Wypełniony OPZ potwierdzający, że parametry oferowanego przedmiotu zamówienia odpowiadają wszystkim wymaganiom określonym przez Zamawiającego. OPZ winien być sporządzony według wzoru stanowiącego ZAŁĄCZNIK Nr 2 do Zapytania ofertowego, podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli. Wykonawca może dołączyć do OPZ materiały pozwalające ocenić proponowane parametry techniczne przedmiotu zamówienia (opisy, fotografie, katalogi).
 - b) W przypadku zaferowania produktów równoważnych specyfikację oferowanych produktów równoważnych z podaniem nazwy oferowanych produktów oraz szczegółowy opis parametrów technicznych, podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli. Wykonawca może dołączyć do OPZ materiały pozwalające ocenić proponowane parametry techniczne przedmiotu zamówienia (opisy, fotografie, katalogi).
 - c) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik.
 - d) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 11) Zamawiający zaleca ponumerowanie wszystkich stron oferty.
- 12) Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych dokumentów, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

8. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT

- 1) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami określonymi w pkt. 2.
- 2) Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach jak niżej:

Kryterium		Waga kryterium [%]/ Maksymalna liczba punktów [pkt.]	Opis	Sposób obliczenia
<i>a</i>		<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d</i>
Kryterium ceny/kosztu	Cena oferty (brutto)	100	a) Cena oferty obliczona zgodnie z rozdziałem 6. b) Ocena punktowa dokonana zostanie na podstawie ceny oferty brutto wskazanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty	$X_c = \text{cena oferty (brutto) najniższej} / \text{cena oferty (brutto) badanej} \times 100 \text{ pkt.}$
Razem		100 %	100	$X = X_c$

- Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty, przy czym maksymalna suma liczby punktów możliwa do uzyskania przez ofertę w powyższych kryteriach wynosi 100 pkt.(100%).
- Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.
- Jeżeli nie można będzie wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
 - Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
 - Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 1), Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
- Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem rozdziału 10 pkt. 4), dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta będzie zgodna z wymaganiami Zapytania ofertowego, który spełni warunki udziału w postępowaniu oraz nie zostanie wykluczony oraz przedłoży najkorzystniejszą ofertę, czyli otrzyma najwyższą liczbę punktów przyznanych w oparciu o ustalone kryteria.

9.ZASADY I TERMIN PŁATNOŚCI

- Rozliczenie za wykonaną dostawę odbędzie się fakturą nie później niż do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano dostawę.
- Termin zapłaty faktury Wykonawcy będzie wynosił 14 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
- Faktura, do której nie będzie dołączony odpowiedni i kompletnie wypełniony oraz podpisany przez strony protokół nie zostanie przez Zamawiającego zaakceptowana i będzie odesłana Wykonawcy do uzupełnienia.

10.KOMUNIKACJA Z WYKONAWCAMI

- W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja odbywa się przy użyciu poczty elektronicznej pod adresem: zp@ans-elblag.pl, k.snochowska@ans-elblag.pl.
- Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Renata Olszewska, tel. 055 629 0553, Piotr Żak 055 629 0756.
- Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego.
 - Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
 - Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.
 - W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- a) wezwania Wykonawcy do uzupełnienia dokumentów i/lub wyjaśnienia treści dokumentów wymaganych w Zapytaniu ofertowym, w przypadku, kiedy Wykonawca nie załączył do oferty wszystkich wymaganych dokumentów lub w sytuacji, gdy dokumenty te zawierają błędy
- b) wezwania Wykonawcy do udzielenia wyjaśnień w zakresie rażąco niskiej ceny oferty: przy ocenie czy oferta zawiera rażąco niską cenę Zamawiający weźmie pod uwagę w szczególności, czy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub o co najmniej 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert.
- c) poprawienia omyłek w ofertach, w szczególności pisarskich i rachunkowych oraz innych polegających na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.

11. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

- 1) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od podpisania zamówienia sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
- 2) Zamówienie zostanie zawarte pisemnie, drogą tradycyjną- papierową.

12. INFORMACJE ODNOŚNIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” Zamawiający informuje, że:

- a) administratorem danych osobowych jest **Akademia Nauk Stosowanych w Elblągu, ul. Wojska Polskiego 1, 82-300 Elbląg**,
- b) w sprawach związanych z danymi należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, w następujący sposób - listownie na adres: ul. Wojska Polskiego 1, 82-300 Elbląg lub za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iod@ans-elblag.pl, tel. 55 6290593.
- c) dane osobowe osób biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym dane dotyczące tak samego Wykonawcy (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), jego pełnomocnika (osoby fizycznej), jak też informacji o osobach, które w swojej ofercie. Wykonawca przedkłada celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu jak i potwierdzenia wymogów zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia, przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego;
- d) dane osobowe osób biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz zgodnie z umową o dofinansowanie ze środków Funduszy Europejskich, w zależności od tego, który z tych okresów nastąpi później;
- e) w odniesieniu do danych osobowych osób biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- f) osoby biorące udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących tych osób;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych tych osób;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoby biorące udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia uznają, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących tych osób narusza przepisy RODO;
- g) osobom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie przysługują:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania tych danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.